Processentabel – Aquapalace

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Rol | Omschrijving | Aanduiding | Voorbeeld |
| 1 | Medewerker | Inloggen in systeem | Inloggen – Medewerker | Medewerker voert gebruikersnaam en wachtwoord in bij de receptie. |
| 2 | Medewerker | Overzicht abonnementen bekijken | Raadplegen – Abonnementen | Medewerker zoekt op achternaam en ziet alle actieve abonnementen. |
| 3 | Medewerker | Abonnement koppelen aan klant | Koppelen – Abonnement | Nieuw jaarabonnement wordt gekoppeld aan klant Jan Jansen. |
| 4 | Medewerker | Status abonnement inzien | Controleren – Abonnement | Medewerker ziet dat een rittenkaart nog 3 beurten heeft. |
| 5 | Medewerker | Nieuw abonnement invoeren | Invoeren – Abonnement | Klant koopt een maandabonnement aan de balie. |
| 6 | Medewerker | Klantgegevens wijzigen | Wijzigen – Klant | Veranderen van adres of telefoonnummer van een klant. |
| 7 | Medewerker | Klant inchecken | Inchecken – Abonnement | Medewerker scant pasje bij de balie. |
| 8 | Gast | Inloggen in systeem | Inloggen – Gast | Klant logt in op de webapp met e-mailadres en wachtwoord. |
| 9 | Gast | Eigen abonnementen bekijken | Raadplegen – Abonnement | Klant ziet dat het jaarabonnement nog 2 maanden geldig is. |
| 10 | Gast | Geldigheid abonnement inzien | Controleren – Geldigheid | Klant bekijkt einddatum van rittenkaart. |
| 11 | Gast | Nieuw abonnement aanschaffen | Aanschaffen – Abonnement | Klant bestelt een gezinsabonnement via de website. |
| 12 | Gast | Abonnement verlengen | Verlengen – Abonnement | Klant verlengt een jaarabonnement met 12 maanden |
| 13 | Gast | Inchecken via zuil | Inchecken – Zuil | Klant scant QR-code bij de zuil bij de ingang. |
| 14 | Gast | Geschiedenis abonnement bekijken | Raadplegen – Geschiedenis | Klant bekijkt welke abonnementen de afgelopen jaren actief waren. |
| 15 | Beheerder | Inloggen in systeem | Inloggen – Beheerder | Beheerder logt in op het beheerdersportaal. |
| 16 | Beheerder | Overzicht gebruikers bekijken | Raadplegen – Accounts | Lijst met alle medewerkers- en gastaccounts. |
| 17 | Beheerder | Inloggegevens beheren | Beheren – Inloggegevens | Beheerder reset wachtwoord van een medewerker. |
| 18 | Beheerder | Rollen van gebruikers beheren | Beheren – Rollen | Beheerder wijzigt rol van medewerker naar beheerder. |
| 19 | Beheerder | Rapportages opvragen | Maken – Rapportage | Beheerder ziet dat 45 abonnementen binnen 1 maand aflopen. |